

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета №2 от 09.01.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом по МБОУ Красносельской СОШ
имени Героя Советского Союза М. Д. Цыкина
№5 от 10. 01. 2023г.

Директор школы М. М. Меркушина



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
в МБОУ Красносельская СОШ имени Героя Советского Союза
М. Д. Цыкина Выгоничского района Брянской области**

1. Общие положения

1.1. Положение об организации горячего питания обучающихся в МБОУ Красносельской СОШ имени Героя Советского Союза М. Д. Цыкина Выгоничского района Брянской области (далее - Положение) регламентирует организацию горячего питания и регулирует отношения между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам питания.

1.2. Положение об организации питания разработано на основании Постановления администрации Выгоничского района от 30.12.2022г №863 «О внесении изменений и дополнений в Положение об организации питания обучающихся , утвержденное постановлением администрации Выгоничского района от 12.01.2022 г. №09 с изменениями от 11.11.2022 года №729», приказа отдела образования администрации Выгоничского района «Об организации горячего питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях Выгоничского района с 09 января 2023 года» №3 от 09.01.2023г., в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», санитарными правилами СанПиН 2.3/2.4. 3590-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными Постановлением Главного Государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 №32, Методическими рекомендациями «МР 2.4.0179-20. 2.4. Гигиена детей и подростков. Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций. Методические рекомендации», утвержденными Главным государственным санитарным врачом РФ 18.05.2020, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические

требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

1.3. Бесплатное горячее питание предоставляется обучающимся, получающим начальное общее образование в общеобразовательном учреждении, за счет средств федерального бюджета, бюджета Брянской области и районного бюджета в рамках субсидии на организацию бесплатного горячего питания обучающихся.

1.4 Льготное питание предоставляется обучающимся, получающим начальное общее, основное общее и среднее общее образование в общеобразовательном учреждении за счет средств районного бюджета с целью оказания им социальной поддержки.

2. Основные организационные принципы питания

2.2. Основные цели и задачи:

- обеспечение учащихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд;
- пропаганда принципов полноценного и здорового питания;
- социальная поддержка обучающихся 1-4 классов, детей из многодетных и малоимущих семей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей – инвалидов, не имеющих статус «ребенок с ограниченными возможностями здоровья».

2.2. Каждый обучающийся имеет право на получение питания в течение учебного года в дни посещения общеобразовательного учреждения.

2.3. Администрация школы обеспечивает принятие организационных управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием учащихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) учащихся.

2.4. Для организации питания учащихся используются специальные помещения (пищеблок), соответствующие требованиям санитарно-гигиенических норм и правил.

2.5. Обеспечение горячим питанием учащихся осуществляется штатными сотрудниками общеобразовательного учреждения, имеющими соответствующую профессиональную квалификацию, прошедшими предварительный (при поступлении на работу) и периодический медицинские осмотры в установленном порядке, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.

2.6. Приказом директора школы из числа административных или педагогических работников назначается лицо, ответственное за полноту охвата учащихся питанием и организацию питания на текущий учебный год.

3. Порядок организации питания

3.1. Общеобразовательное учреждение организует горячее питание обучающихся на бесплатной, льготной и платной основе.

Обеспечение горячим питанием обучающихся осуществляется общеобразовательной организацией самостоятельно.

3.2. Столовая общеобразовательного учреждения осуществляет производственную деятельность в полном объеме 5 дней - с понедельника по пятницу включительно.

3.3. К поставке продовольственных товаров для организации горячего питания в общеобразовательном учреждении допускаются предприятия различных организационно-правовых форм.

3.4. Для обеспечения здоровым питанием обучающихся разрабатывается примерное меню на период не менее двух недель с учетом сезонности, необходимого количества основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона, дифференцированного по возрастным группам учащихся (7 - 11 и 12 - 18 лет).

3.5. Ежедневное меню с указанием наименования блюда, массы порции, калорийности порции и стоимости размещается в доступных для родителей и детей местах (в обеденном зале, холле).

3.6. Для обучающихся 1-4 классов (1 смена) предусматривается организация бесплатных горячих завтраков. Для обучающихся 1-4 классов (2 смена) предусматривается организация бесплатных горячих обедов.

3.7. Для обучающихся с ОВЗ организуется бесплатное двухразовое горячее питание.

3.8. Обучающиеся, посещающие группы продленного дня, имеют право получать двухразовое питание за счет средств районного бюджета и родительских средств.

3.9. Отдельные категории учащихся, получающих начальное общее, основное общее и среднее общее образование в общеобразовательном учреждении, имеют право на получение льготного питания за счет средств районного бюджета.

3.10. К льготным категориям обучающихся относятся:

- дети из многодетных семей (5-11 классы);
- дети из малоимущих семей (5-11 классы);
- обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (1-11 классы);
- дети – инвалиды, не имеющие статуса обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (1-11 классы).

3.11. В общеобразовательном учреждении при переходе на дистанционную форму обучения и невозможности обеспечения обучающихся горячим питанием осуществляется выдача продуктовых наборов.

3.12. Отпуск горячего питания обучающимся организуется по классам в соответствии с режимом учебных занятий. Режим предоставления питания учащимся утверждается приказом директора школы ежегодно.

3.13. В общеобразовательном учреждении в соответствии с локальными актами осуществляется общественный контроль организации питания учащихся, соблюдения рецептур и технологических режимов.

3.14. Систематический контроль за ассортиментом реализуемой продукции, технологической и санитарной дисциплиной при производстве и реализации продукции школьного питания осуществляет бракеражная комиссия, утвержденная приказом директора.

3.15. Общеобразовательное учреждение обеспечивает ведение всей необходимой документации в соответствии с действующими санитарными требованиями.

4. Порядок организации бесплатного питания обучающихся в общеобразовательном учреждении

4.1. Бесплатное горячее питание предоставляется всем обучающимся 1-4 классов за счет средств федерального бюджета, бюджета Брянской области и районного бюджета.

4.2. Дополнительно обучающимся 1-4 классов с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, не имеющим статуса обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, выделяется на организацию двухразового бесплатного питания средства из районного бюджета.

4.3. Частичная компенсация за питание предоставляется всем обучающимся 5-11 классов за счет средств районного бюджета.

4.4. Дополнительно учащимся 5-11 классов, относящимся к льготным категориям, указанным в п.3.10. настоящего Положения, выделяются денежные средства из районного бюджета.

4.5. Для включения в список на получение льготного питания родители (законные представители) обучающихся, относящихся к категориям, указанным в пункте 3.10., подают заявление на имя директора общеобразовательного учреждения, а также копии документов, подтверждающих льготу, при одновременном предъявлении оригинала.

Копии представленных документов заверяются и хранятся в учреждении.

4.6. Для оформления права на получение льготного питания представляются следующие документы:

а) обучающиеся из многодетных семей - документ, подтверждающий статус многодетной семьи на момент подачи заявления (удостоверение);

б) обучающиеся из малоимущих семей - справка, выданная органами социальной защиты населения по месту их жительства либо пребывания (оригинал);

в) обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья – заключение психолого–медико-педагогической комиссии (ПМПК);

г) дети – инвалиды - документ установленного образца, подтверждающий инвалидность, выданный федеральным государственным учреждением медико - социальной экспертизы.

4.7. Директор общеобразовательного учреждения рассматривает заявление родителей (законных представителей), представленные документы и

принимает решение о включении обучающегося в список на получение льготного питания, издает приказ о предоставлении обучающемуся питания в пределах утвержденных ассигнований.

4.8. В случае изменения обстоятельств, послуживших основанием для возникновения права на получение льготного питания, родители (законные представители) обучающегося обязаны уведомить об этом директора общеобразовательного учреждения в письменной форме. Если вследствие изменения обстоятельств право на получение льготного питания утрачивается, обучающийся исключается из списков на его предоставление на основании приказа директора общеобразовательного учреждения.

4.9. В случае, если общеобразовательным учреждением на основании проведенной проверки будет установлено, что родителями (законными представителями) обучающегося были поданы недостоверные сведения, послужившие основанием для предоставления обучающемуся бесплатного льготного питания, либо в случае, если родители (законные представители) обучающегося своевременно не поставили в известность общеобразовательное учреждение об изменении обстоятельств, послуживших основанием для возникновения права на получение льготного питания, общеобразовательное учреждение вправе потребовать от родителей (законных представителей) возмещения затраченных на питание бюджетных средств.

4.10. Общеобразовательное учреждение в лице его директора обязано обеспечить сохранность документов, касающихся получения обучающимися льготного горячего питания, в течение 5 (пяти) лет.

5. Порядок

предоставления денежной компенсации на питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей – инвалидов, обучение которых организовано на дому

5.1. Финансирование расходов общеобразовательного учреждения на предоставление компенсации за питание в денежном эквиваленте обучающимся, получающим образование на дому, осуществляется на основании приказа руководителя общеобразовательного учреждения.

5.2. Компенсация за питание обучающимся 1 – 4 классов, получающим образование на дому, осуществляется только за счет средств районного бюджета, предусмотренных на организацию льготного питания.

5.3. Компенсация за питание в денежном эквиваленте предоставляется в течение учебного года, за исключением выходных и праздничных дней, каникулярного времени, согласно образовательному маршруту обучающегося.

5.4. Для получения денежной компенсации родитель (законный представитель) обучающегося предоставляет в общеобразовательное учреждение следующие документы:

- заявление о выплате компенсации;

- документ, выданный медицинской организацией, подтверждающий необходимость обучения на дому ребенка;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии;
- копию документа, подтверждающего инвалидность;
- выписку об открытии лицевого счета.

5.5. Для получения компенсации в денежном эквиваленте общеобразовательное учреждение предоставляет в централизованную бухгалтерию отдела образования администрации Выгоничского района приказ руководителя общеобразовательного учреждения, а также документы в соответствии в п.6.4. настоящего Положения.

5.6. Компенсация выплачивается только в случае предоставления родителями (законными представителями) полного пакета документов.

5.7. Основаниями для прекращения предоставления компенсации являются:

- отчисление обучающегося из общеобразовательной организации;
- прекращение обучения на дому в связи с отсутствием заключения медицинской организации;
- изменение обучающимся формы получения образования в период выплаты компенсации.

Выплата компенсации прекращается с даты отчисления обучающегося, указанной в приказе об отчислении обучающегося, либо с даты прекращения обучения на дому, указанной в приказе о завершении обучения на дому, или с даты изменения обучающимся формы получения образования.

6. Порядок предоставления

обучающимся 1-11 классов продуктовых наборов

6.1. В общеобразовательном учреждении при переходе на дистанционную форму обучения и невозможности обеспечения обучающихся горячим питанием организуется выдача продуктовых наборов. Продуктовый набор должен быть сформирован из продуктов, предназначенных для питания детей в соответствии с санитарными нормами, исходя из объема средств, предусмотренных в районном бюджете на организацию питания льготных категорий обучающихся.

6.2. Организация выдачи продуктовых наборов возлагается на руководителя общеобразовательного учреждений.

7. Финансовое обеспечение

организации питания обучающихся общеобразовательного учреждения

7.1. Источниками финансирования питания обучающихся являются средства федерального, областного и районного бюджетов, а также средства родителей обучающихся общеобразовательных организаций.

7.2. Финансирование льготного питания отдельным категориям обучающихся осуществляется за счет районного бюджета.

7.3. Обеспечение обучающихся бесплатным питанием производится в пределах бюджетных ассигнований, выделенных общеобразовательным организациям на эти цели.

7.4. 1.5. Организовать бесплатное двухразовое горячее питание (завтрак и обед) для обучающихся 1-4 классов, посещающих группы продленного дня, а также обучающихся 5-11 классов, один из родителей которых призван на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации, проходит военную службу по контракту или заключил контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации, участвующих в специальной военной операции.

1.6. Организовать в случае необходимости лечебное питание для детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании, в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

1.7. Обеспечить осуществление общественного и административного контроля организации питания обучающихся.

1.8. Обеспечить размещение на официальном сайте образовательной организации информации в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2. Главному бухгалтеру отдела образования:

2.1. Обеспечить контроль использования финансовых средств, выделяемых на организацию питания обучающихся.

2.2. Выделять денежные средства на организацию бесплатного горячего питания обучающихся 1-4 классов в следующем размере:

- 55,00 руб. (в том числе 48,05 руб. - средства федерального бюджета, 2,00 руб. - средства областного бюджета, 4,95 руб. - средства районного бюджета) в день на одного обучающегося, не отнесенного к льготным категориям;

- 87,00 руб. в день на одного обучающегося, отнесенного к категории «обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья», «дети – инвалиды, не имеющие статуса обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», из них 55,00 руб. – средства, выделенные на организацию бесплатного горячего питания всем обучающимся 1-4 классов, и 32,0 руб. в день на одного обучающегося - дополнительно выделенные средства из районного бюджета на организацию питания детей с ОВЗ и детей-инвалидов, не имеющих статуса обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

- 105, 00 руб. в день на одного обучающегося, посещающего группу продленного дня, один из родителей которого призван на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, проходит военную службу по контракту или заключил контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации, участвующих в специальной военной операции, из них 55,00 руб. – средства, выделенные на организацию бесплатного горячего питания всем обучающимся 1-4 классов, и 50,0 руб. в день на одного

обучающегося - дополнительно выделенные средства из районного бюджета на организацию питания детей граждан, участвующих в специальной военной операции.

2.3. Выделять денежные средства на организацию бесплатного питания обучающихся 5-11 классов в следующем размере:

- 14,0 руб. в день на одного обучающегося, не отнесенного к льготным категориям;

- 32,0 руб. в день на одного обучающегося из малоимущих и многодетных семей, из них 14,0 руб. – средства, выделенные на организацию горячего питания всем обучающимся 5-11 классов, и 18,0 руб. в день на одного обучающегося - дополнительно выделенные средства из районного бюджета на организацию питания детей из малоимущих и многодетных семей;

- 46,0 руб. в день на одного обучающегося, отнесенного к категории «обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья», «дети – инвалиды, не имеющие статуса обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», из них 14,0 руб. – средства, выделенные на организацию горячего питания всем обучающимся 5-11 классов, и 32,0 руб. в день на одного обучающегося - дополнительно выделенные средства из районного бюджета на организацию питания обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов;

- 82,0 руб. в день на одного обучающегося, один из родителей которого призван на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, проходит военную службу по контракту или заключил контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации, участвующих в специальной военной операции, из них 32,0 руб. - завтрак и 50,0 руб. - обед.

2.4. Выделение финансовых средств производить из расчета фактического посещения обучающимися общеобразовательного учреждения.

2.5. Производить выплату компенсации из средств районного бюджета родителям (законным представителям) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов, не имеющих статуса обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование на дому на основании медицинского заключения о необходимости обучения учащегося на дому по состоянию здоровья и приказа руководителя образовательного учреждения, в размере 32,0 руб. в день на одного обучающегося.

877. Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за обеспечение питанием учащихся, определяется с учетом мнения родителей (законных представителей).

8. Контроль за организацией питания обучающихся в общеобразовательной организации

8.1. Общеобразовательная организация осуществляет учет получателей горячего питания и представляют в отдел образования отчетность по питанию школьников.

8.2. Директор общеобразовательного учреждения несет персональную ответственность за:

- организацию и качество горячего питания;
- охват обучающихся горячим питанием;
- своевременное представление списков обучающихся на льготное питание в отдел образования администрации Выгоничского района;
- целевое использование бюджетных средств;
- формирование, представление и достоверность отчетности.

8.3. Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания общеобразовательной организацией осуществляется при взаимодействии с общешкольным родительским комитетом, общественными организациями в соответствии с Методическими рекомендациями «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» (МР 2.4.0180-20), утвержденными Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 18 мая 2020 года.

Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, в том числе доступ законных представителей обучающихся в помещения для приёма пищи, регламентируется локальным нормативным актом общеобразовательной организации.

9. Заключительные положения

9.1. Координацию работы по организации питания в общеобразовательной организации осуществляет отдел образования.

9.2. Контроль над своевременным финансированием образовательных учреждений для организации питания обучающихся осуществляет финансовый отдел администрации Выгоничского района.

9.3. Контроль за целевым использованием бюджетных средств, выделяемых на организацию горячего питания в образовательной организации осуществляет централизованная бухгалтерия отдела образования.

9.4. Руководитель муниципальной образовательной организации несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством, за ненадлежащую организацию питания обучающихся в образовательной организации в соответствии с настоящим Положением.