

Рассмотрено на педагогическом совете  
№3 от 21.02.2014г  
МБОУ Красносельская СОШ  
им. Героя Советского Союза М. Д. Цыкина

Утверждено приказом по  
МБОУ Красносельская СОШ  
им. Героя Советского Союза М. Д. Цыкина  
№106 от 24.02.2014г  
директор ОУ А. А. Сторожок



## Положение

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, системе оценивания

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с нормативными правовыми документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189;
- Законом Брянской области «Об образовании в Брянской области»;
- Уставом МБОУ Красносельская СОШ им. М. Д. Цыкина
- иными локальными нормативными актами по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

1.2. Настоящее положение регламентирует формы порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, систему оценивания обучающихся 1-1 -х классов в МБОУ Красносельская СОШ им. М. Д. Цыкина» (далее - Школа)

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. Промежуточная аттестация является установлением уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой и проводится в формах и в порядке, установленных настоящим Положением.

1.5. Текущий контроль успеваемости учащихся - это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечения выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных образовательных программ, предусмотренных федеральными

государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего, среднего общего образования -1-6 классы (далее – ФГОС НОО, ФГОС ООО), федерального компонента государственного образовательного стандарта -7-11 классы (далее - ФК ГОС).

1.6. Результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, представляющие собой результаты внутришкольного мониторинга индивидуальных образовательных достижений обучающихся, отражают динамику формирования их способности к решению учебно-практических и учебно-познавательных задач и навыков проектной деятельности.

1.7. *Промежуточная аттестация* - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой. Промежуточная аттестация проводится, начиная со второго класса. Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную (2-9 классы), полугодовую (10-11 классы), которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам четверти или полугодия, а также годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по итогам учебного года. Промежуточная аттестация осуществляется в ходе совместной оценочной деятельности педагогов и обучающихся, т. е. является внутренней оценкой. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой.

1.8. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, Учредитель.

1.9. Результаты текущего и промежуточного контроля фиксируются в классном журнале.

1.10. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего и промежуточного контроля успеваемости обучающихся посредством заполнения дневника обучающегося, индивидуальных консультаций.

1.11. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

## **2. Содержание, порядок и формы проведения текущего контроля и промежуточной аттестации**

2.1. *Текущий контроль* успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ ФГОС и ФКГОС
- проведения обучающимися самооценки, оценки их работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы и отражается в рабочей программе учителя-предметника. Заместители директора по учебно-воспитательной работе контролируют ход и выполнение текущего контроля успеваемости учащихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учётом образовательной программы.

2.4 **Формами текущего контроля** успеваемости являются:

- *письменная проверка* - письменный ответ обучающихся на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, диагностические и творческие работы, тестирование; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое; - *устная проверка* - устный ответ обучающихся на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачёта и другое; - *комбинированная проверка* предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

Примерами такого рода контроля являются:

- *по русскому языку, литературному чтению* - диктанты и изложения, сочинения на заданную тему, сочинения на произвольную тему, аудиозаписи монологических и диалогических высказываний, «дневники читателя», иллюстрированные «авторские» работы детей, материалы их самоанализа и рефлексии;

- *по математике* — математические диктанты, оформленные результаты мини-исследований, записи решения учебно-познавательных и учебно-практических задач, математические модели, аудиозаписи устных ответов (демонстрирующих навыки устного счёта, рассуждений, доказательств, выступлений, сообщений на математические темы), материалы самоанализа и рефлексии;

- *по окружающему миру, ОРКСЭ*— дневники наблюдений, оформленные результаты мини-исследований и мини-проектов, интервью, аудиозаписи устных ответов, творческие работы, материалы самоанализа и рефлексии;

- *по предметам эстетического цикла (ИЗО, музыка)* — аудиозаписи, фото- и видеоизображения примеров исполнительской деятельности, иллюстрации к музыкальным произведениям, иллюстрации на заданную тему, продукты собственного творчества, аудиозаписи монологических высказываний-описаний, материалы самоанализа и рефлексии;

- *по технологии* – фото- и видеоизображения продуктов исполнительской деятельности, аудиозаписи монологических высказываний-описаний, продукты собственного творчества, материалы самоанализа и рефлексии;

- *по физкультуре* — видеоизображения примеров исполнительской деятельности, дневники наблюдений и самоконтроля, самостоятельно составленные расписания и режим дня, комплексы физических упражнений, материалы самоанализа и рефлексии.

2.5. Проверка с использованием электронных систем тестирования, иного программного обеспечения, обеспечивающего персонализированный учёт учебных достижений учащихся с согласия учащихся и их родителей.

2.6. Критериями выставления отметок являются полнота и правильность:

- правильный, полный ответ;
- правильный, но неполный или неточный ответ;
- неправильный ответ;
- нет ответа.

2.7. При выставлении отметок учитываются классификация ошибок и их количество:

- грубые ошибки;
- однотипные ошибки;
- негрубые ошибки;
- недочеты.

2.8. При *безотметочной системе* оценивания следующих предметов: *элективных учебных предметов; учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики» (далее-ОРКСЭ)* в 4-х классах - в ходе выполнения программного материала курсов ведётся Лист достижений обучающихся (по шкале требований). В нём фиксируются образовательные достижения в соответствии с рабочей программой данных предметов и курсов (в 1-6 классах по ФГОС НОО, ФГОС ООО, в 7-11 классах по ФК ГОС). Возможны цветные или буквенные обозначения «д»-достижение, «н» -недостижение. По ФГОС

объектом оценивания становятся компетентности обучающегося (далее-УУД). Например, по курсу ОРКСЭ нравственная и культурологическая компетентность. Педагогу рекомендуется предусмотреть проверку, во-первых достижения каждым учеником уровня обязательной подготовки по предмету, курсу, во-вторых глубину сформированности учебных умений. Обязательно решается задача сравнения с самим собой и другими (личностные компетентности). Рекомендуется использование технологии *портфолио*: составление портфеля творческих работ и достижений обучающихся, что позволит производить самооценку своей деятельности в любом курсе, самопроверку своих действий по овладению учебным материалом.

### **3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации.**

#### **3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:**

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС и ФКГОС;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

Промежуточная аттестация проводится как оценка результатов обучения за определённый промежуток учебного времени – четверть, полугодие, год. Обучающиеся, временно пребывающие в санаторно-оздоровительных образовательных центрах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся посредством заполнения предусмотренных документов. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета Школы. Успешное прохождение учащимися промежуточной аттестации является основанием для их перевода в следующий класс. Решения по данным вопросам принимаются Педагогическим советом школы.

3.1.1. В обязательном порядке промежуточную аттестацию проходят обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

3.1.2. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию.

3.1.3. *Экстерны* при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом по школе на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением. По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из образовательной организации соответствующим приказом по школе. Общеобразовательная организация бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда школы при условии письменного выраженного

согласия с Правилами использования библиотечного фонда. По желанию родителей (законных представителей) экстерну на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога-психолога. Промежуточная аттестация экстерна проводится:

- в соответствии утвержденным расписанием/графиком;
- предметной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой определяется предметным методическим объединением;
- предметная комиссия утверждается приказом по Школе.

Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом. Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под роспись.

Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией в установленном законодательством РФ порядке.

На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного в школе образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за период, курс.

В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдачи.

Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в образовательную организацию в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством при наличии свободных мест для продолжения обучения. В случае если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, директор школы сообщает о данном факте в компетентные органы местного самоуправления согласно нормам Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 № 223-ФЗ.

### **3.2. Промежуточная аттестация обучающихся в рамках ФГОС**

3.2.1. Обязательной составляющей мониторинга промежуточных достижений обучающихся являются материалы *стартовой диагностики, промежуточных и итоговых работ* по отдельным предметам согласно плану внутришкольного контроля (далее-ВШК) на основании приказа по Школе.

3.2.2. Материалы для промежуточной аттестации разрабатываются методическим объединением учителей начальных классов, учителей-предметников. Промежуточная аттестация во 2-6 классах проводится в форме *контрольных работ* (комплексная контрольная работа, контрольный диктант, контрольная работа, тестирование (в том числе с использованием ИКТ технологий), *защиты проектов или минипроектов* (индивидуальных/групповых), *контроля техники чтения. Стартовая диагностика* проводится в сентябре учителем начальных классов, учителем предметником по 2 обязательным предметам: русский язык и математика. В журнале делается запись «Контрольная работа по теме «Повторение изученного в... классе». Производится корректировка календарно - тематического планирования рабочей программы. *Промежуточные работы* проводятся учителем в 1 и 4 четверти по 5 обязательным предметам: русский язык, математика, литературное чтение или литература, английский язык, окружающий мир или биология и география в рамках календарно-тематического планирования рабочей программы. В 2 и 3 четверти - по текстам администрации школы по 3 обязательным предметам: русский язык, математика, литературное чтение или литература. Промежуточная аттестация во 2-6 классах по литературному чтению или литературе проводится в виде проверки техники чтения. В журнале делается запись



«Контрольная работа по текстам администрации за ... четверть. Повторение пройденного.» или «Контроль техники чтения.». *Итоговая работа* проводится в конце учебного года по текстам администрации Школы, за исключением случаев, когда используется единый централизованно разработанный инструментарий (мониторинговые исследования Регионального института развития образования). Целесообразной формой является *комплексные контрольные работы* по трём предметам: русский язык, математика, литература или литературное чтение или русский язык, математика, окружающий мир (биология, география). Производится учителем корректировка календарно - тематического планирования рабочей программы. В журнале делается запись на каждом предмете *«Итоговая работа по текстам администрации. Закрепление и повторение.»*.

3.2.3. По заявлению родителей приказом по Школе освобождаются от промежуточной аттестации по итогам года обучающиеся 2-6 классов по медицинским показаниям.

3.2.4. В рамках мониторинга образовательных достижений проводятся *промежуточные работы на межпредметной основе*, направленные на оценку сформированности познавательных, регулятивных и коммуникативных действий при решении учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на работе с текстом. Формой являются *комбинированные контрольные работы* в 1 и 2 полугодии по плану ВШК. Классы и порядок проведения определяются согласно приказу Школы. Для проведения и проверки работы на межпредметной создаётся комиссия. Комбинированная работа оценивается следующим образом: каждое задание работы оценивается определенным количеством баллов, баллы за верно выполненные задания обучающимися суммируются и переводятся в процентное отношение и заносятся в лист достижений обучающихся. Перевод баллов осуществляется по следующей схеме:

% выполнения заданий в работе	Уровень достижений
95-100%	высокий
75 -94%	повышенный
50%	базовый (средний)
меньше 50%	низкий

3.2.5. **Формами промежуточной аттестации** являются следующие виды *итоговых работ* по предметам:

*Русский язык* - диктант, сочинение, изложение, тестирование, зачёт, *Литература* - сочинение, итоговое сочинение, контрольная работа, тестирование, зачёт, защита проекта.

*Математика* - комплексная контрольная работа, итоговая контрольная работа, тестирование, зачёт.

*Физика* - лабораторная, практическая, контрольная работа.

*Химия* - лабораторная, практическая, контрольная работа, тестирование, зачёт.

*Биология* - лабораторная, практическая, контрольная работа, тестирование, зачёт.

*География* - практическая, контрольная работа, тестирование, зачёт.

*История* - зачёт, тестирование, творческая работа, минипроект. *Обществознание* - зачёт, тестирование, творческая работа, минипроект.

*Английский язык* в общеобразовательных классах - контрольная работа, тестирование, творческая работа, минипроект по теме.

*Информатика и ИКТ* - контрольная работа, зачёт, проект.

*ОБЖ* - контрольная работа, зачёт, проект.

*Технология* - практическая работа, проект.

*ИЗО, музыка* - аудиозаписи, фото- и видеоизображения примеров исполнительской деятельности, иллюстрации к музыкальным произведениям, иллюстрации на заданную

тему, продукты собственного творчества.

3.2.6. Защита исследовательской, творческой или проектной работы предполагает предварительный выбор обучающимся интересующей его темы образовательной программы с учетом рекомендаций учителя-предметника или научного руководителя, глубокое изучение избранной проблемы, изложение выводов по теме работы. Не позднее, чем за неделю до защиты работа представляется обучающимся на рецензию учителю-предметнику или классному руководителю. Приказом директора создается комиссия по защите проектов. Комиссия знакомится с рецензией и после защиты работы выставляет обучающемуся отметку.

Школа обеспечивает возможность получения обучающимися консультаций по вопросам выполнения учебного проекта (учебного исследования) и подготовки материалов для его презентации.

3. 2. 7. Основными критериями оценки являются:

- наличие результата проекта;
- соответствие содержания работы заявленной теме;
- лаконичность и конкретность изложения материала;
- использование дополнительной литературы и справочной информации;
- наличие индивидуальных достижений автора;
- обоснованность выводов и их соответствие поставленным задачам.

Параметры оценки защиты учебного проекта:

- актуальность выбранной темы и ее связь с проблемной ситуацией;
- правильность выбора используемых методов реализации проекта;
- наличие логичной системы обработки получаемых результатов;
- глубина изучения проблемы;
- использование ключевых понятий, освоенных в рамках того или иного предмета или образовательного модуля;
- применение знаний из различных образовательных областей;
- убедительное доказательство выводов, умение аргументировать заключения;
- точность и лаконичность ответов на вопросы в процессе презентации;
- эстетика оформления результатов проведенного проекта;
- умение прогнозировать возможные последствия и риски реализации проекта.

### **3.3. Промежуточная аттестация обучающихся 7-9, 10-11 классов по ФКГОСТ**

3.3.1. Обязательной составляющей мониторинга промежуточных достижений обучающихся 7-9,10-11 классов являются материалы *стартовой диагностики, промежуточных и итоговых работ* по отдельным предметам согласно плану внутришкольного контроля на основании приказа по Школе. Формирование материалов и формы проведения работ возможны в соответствии с 3.2.2, 3.2.3, 3.2.5, 3.2.6,3.2.7.

3.3.2. Промежуточная аттестация обучающихся 10-11 классов, обучающихся по индивидуальным учебным планам, проводится по полугодиям в соответствии с выбранным профилем обучения. Контролируется уровень усвоения всего учебного материала данной ступени обучения. Аттестация может проводиться как в устной форме, так и в письменной. *Устные экзамены* могут проводиться по билетам, в форме собеседования, защиты рефератов. В форме тестирования могут проводиться и *письменные экзамены* (в том числе с использованием ИКТ технологий). Формы проведения экзаменов определяются методическим объединением учителей – предметников и закрепляются приказом по Школе.

3.3.3. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Школой с учётом

учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления обучающегося (его родителей, законных представителей).

#### **4. Система оценивания и документальное оформление текущего контроля и итогов промежуточной аттестации.**

4.1. В 1-ом классе балльные отметки обучающимся школы не выставляются, во втором классе- балльные оценки выставляются со 2 полугодия

4.2. Выставление отметок *при текущем контроле* по предмету должно быть своевременным и равномерным в течение четверти или полугодия.

4.3. Текущая отметка выставляется учителем исключительно в целях оценки знаний обучающегося школы по различным разделам (темам, подтемам, пунктам, подпунктам и т.п.) учебной программы по предмету, входящим в учебный план.

4.4. Текущую отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, либо учитель, заменяющий отсутствующего педагога.

4.5. Учитель имеет право выставить текущую отметку за:

- устный ответ обучающегося с места или у доски;
- выполненное и предъявленное обучающимся письменное домашнее задание;
- предложенное обучающемуся на уроке или на дополнительном занятии письменное задание из состава домашнего задания на данный урок, в том случае, если обучающийся отказывается на данном уроке предъявить выполненное домашнее задание;
- письменную классную работу, выполненную в рабочей тетради и (или) в тетради на печатной основе;
- самостоятельно выполненное задание (самостоятельную работу, работу по карточке и т.п.);
- словарный диктант, математический диктант и т. п. предметные диктанты и задания, продолжительность выполнения и оформления записи которых должна быть достаточной для каждого обучающегося;
- сообщение (реферат, доклад, презентация), подготовленное учеником дома;
- домашнее сочинение;
- аудирование;
- отказ от ответа или не выполненную в срок работу.

Учитель обязан выставить текущую отметку за предусмотренные тематическим планированием по учебному предмету мероприятия, во время проведения которых присутствует обучающийся: контрольная работа, проверочная работа, сочинение, изложение, диктант, лабораторная работа, практическая работа, контрольное чтение, говорение, аудирование, контроль техники чтения и иные.

Если за данный вид работы более 50% обучающихся класса (группы) получили неудовлетворительные отметки, то учитель обязан отработать данную тему с этими обучающимися, после чего провести повторный контроль знаний, умений и навыков. 4.6. Учитель предоставляет обучающемуся, отсутствовавшему на предыдущем(их) уроке(ах) по уважительной причине, право получить консультацию по конкретным вопросам, заданным обучающимся, дополнительное занятие.

4.7. Учитель вправе дать задание обучающемуся по пропущенной теме занятия во время дополнительных занятий по предмету или на другом уроке, на котором присутствует обучающийся.

4.8. Текущая отметка не ставится за поведение обучающегося на уроке или на перемене, отсутствие у обучающегося необходимых учебных материалов, принадлежностей.

4.9. Классный руководитель на основании предварительных данных корректирует совместно с учителем-предметником и родителями обучающегося его успеваемость.

4.10. При *текущем контроле* успеваемости и промежуточной аттестации учащихся применяется пятибалльная система оценивания в виде отметки в баллах (минимальный



балл – 2, максимальный – 5).

«5» - отлично;

«4» - хорошо;

«3» - удовлетворительно;

«2» - неудовлетворительно.

Отметку «5» получает обучающийся школы, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность в полном объеме соответствует учебной программе, допускается один недочет, объем знаний, умений, навыков, компетенций составляет 90-100% содержания (правильный полный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, умение применять определения, правила в конкретных случаях. Обучающийся обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, приводит собственные примеры).

Отметку «4» получает обучающийся школы, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность или её результаты в общем соответствуют требованиям учебной программы, но имеются одна или две негрубые ошибки, или три недочета и объем ЗУНов, компетенций составляет 70-90% содержания (правильный, но не совсем полный или не совсем точный ответ).

Отметку «3» получает обучающийся школы, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты в основном соответствуют требованиям программы, однако имеется: 1 грубая ошибка и 2 недочета, или 1 грубая ошибка и 1 негрубая, или 2-3 грубых ошибки, или 1 негрубая ошибка и 3 недочета, или 4-5 недочетов. Обучающийся владеет ЗУН, компетенций в объеме 60-70% содержания (правильный, но не полный ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно глубоко и доказательно ученик обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал непоследовательно).

Отметку «2» получает обучающийся школы, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки, объем ЗУНов, компетенций учащегося составляет 20-50% содержания (неправильный ответ).

4.11. Четвертные, полугодовые, годовые отметки выставляются за 2 учебных дня до начала каникул. Отметки обучающихся за четверть (полугодие), год должны быть обоснованы (то есть соответствовать успеваемости ученика в оцениваемый период).

Для объективной аттестации обучающихся за четверть (полугодие), необходимо не менее 3 отметок при одночасовой недельной учебной нагрузке по предмету и более 5 при учебной нагрузке более двух часов в неделю с обязательным учетом качества знаний обучающихся по письменным, лабораторным, практическим работам. Оценка за четверть (полугодие) «н/а» (не аттестован) может быть выставлена только в случае отсутствия трех текущих отметок и пропуска обучающимся более 50% учебного времени.

4.12. Аттестация детей с ОВЗ, а также учащихся, обучавшихся на дому, проводится по текущим отметкам соответственно за четверть, полугодие или учебный год в соответствии с индивидуальным учебным планом, в соответствии с Положением об обучении на дому детей-инвалидов и детей, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации.

4.13. При *безотметочной системе* оценивания следующих предметов: *элективных учебных предметов; учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики»(ОПК)* в 4-х классах–используется оценивание «зачет-незачет». Согласно п.2.7 данного Положения происходит фиксирование образовательных достижений в соответствии с рабочей программой данных предметов и курсов по выбору педагога. При подведении итогов четверти, полугодия, года возможно использование как Листа достижений при наличии не менее 50% усвоения, а также результатов защиты творческих проектов (индивидуальных/групповых).

4.14. В качестве годовой отметки успеваемости учащимся 2-8-х классов выводится:

- отметка «отлично» (5 баллов), если в течение учебного года обучающемуся были выставлены следующие четвертные отметки: {«5»; «5»; «5»; «5»}, {«5»; «5»; «5»; «4»} или {«5»; «5»; «4»; «4»};
- отметка «хорошо» (4 балла), если в течение учебного года обучающемуся были выставлены следующие четвертные отметки: {«5»; «5»; «5»; «3»}, {«5»; «5»; «4»; «3»}, {«5»; «5»; «3»; «3»}, {«5»; «4»; «4»; «4»}, {«5»; «4»; «4»; «3»}, {«5»; «4»; «3»; «3»}, {«4»; «4»; «4»; «4»}, {«4»; «4»; «4»; «3»} или {«4»; «4»; «3»; «3»};
- отметка «удовлетворительно» (3 балла), если в течение учебного года обучающемуся были выставлены следующие четвертные отметки: {«5»; «5»; «5»; «2»}, {«5»; «5»; «4»; «2»}, {«5»; «5»; «3»; «2»}, {«5»; «4»; «3»; «2»}, {«5»; «3»; «3»; «3»}, {«5»; «3»; «3»; «2»}, {«4»; «4»; «4»; «2»}, {«4»; «4»; «3»; «2»} или {«4»; «3»; «3»; «2»};
- отметка «неудовлетворительно» (2 балла) — во всех остальных случаях (при любом ином сочетании четвертных отметок успеваемости).

4.15. В качестве годовой отметки успеваемости учащимся 10-х классов выводится:

- отметка «отлично» (5 баллов), если в течение учебного года обучающемуся были выставлены следующие полугодовые отметки: {«5»; «5»} или {«5»; «4»};
- отметка «хорошо» (4 балла), если в течение учебного года обучающемуся были выставлены следующие полугодовые отметки: {«5»; «3»}, {«4»; «4»} или {«4»; «3»};
- отметка «удовлетворительно» (3 балла), если в течение учебного года обучающемуся были выставлены следующие полугодовые отметки: {«3»; «3»};
- отметка «неудовлетворительно» (2 балла) — во всех остальных случаях (при любом ином сочетании полугодовых отметок успеваемости).

4.16. Итоговая отметка за 9 класс по русскому языку и математике определяются как среднее арифметическое годовых и экзаменационных отметок выпускника, выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления. Итоговые отметки за 9 класс по другим предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 класс.

4.17. Итоговые отметки за 11 класс определяются как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

4.18. В качестве четвертной или полугодовой отметки успеваемости учащихся 2-11 классов в классном и электронном журнале выводится:

- отметка «отлично» (5 баллов), если средний балл составил от 4,50 до 5,00 баллов;
- отметка «хорошо» (4 балла), если средний балл составил от 3,50 до 4,49 баллов;
- отметка «удовлетворительно» (3 балла), если средний балл составил от 2,50 до 3,49 баллов;
- отметка «неудовлетворительно» (2 балла), если средний балл составил от 2,00 до 2,49 баллов.

4.19. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение (уведомление) о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации.

4.20. Письменные работы и протоколы устных ответов обучающихся в ходе промежуточной аттестации хранятся в делах школы в течение одного года.

## **5. Порядок перевода учащихся в следующий класс**

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

5.2. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета.

5.3. В следующий класс могут быть условно переведены обучающиеся, имеющие по

итогах учебного года академическую задолженность по одному учебному предмету или не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине.

5.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

## **6. Ликвидация академической задолженности обучающимися**

6.1. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность не позднее 1 октября текущего год

6.2. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

6.3. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение учащимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

6.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Школой создается комиссия.

6.5. Обучающиеся в Школе по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

6.6. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Школе.

6.7. В случае получения при прохождении промежуточной аттестации неудовлетворительной отметки назначается повторная аттестация, но не ранее, чем через 2 недели после получения неудовлетворительной отметки.

## **8. Права и обязанности участников образовательного процесса**

8.1. Участниками процесса аттестации считаются учащийся и учитель, преподающий предмет в классе, директор школы. Права несовершеннолетних обучающихся представляют его родители (законные представители).

8.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения учащимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
- давать педагогические рекомендации учащимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

8.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;

- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане;

- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

8.4. Обучающийся имеет право проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном школой.

8.5. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

8.6. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- Знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- Обжаловать результаты контрольного мероприятия и промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения школой процедуры аттестации в 3-х-дневный срок со дня проведения промежуточной аттестации.

8.7. Родители (законные представители) обязаны:

- Соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;
- Вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- Оказывать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

8.8. Заявления обучающихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами контрольного мероприятия по учебному предмету или промежуточной аттестации, рассматриваются в установленном порядке комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений школы. Для пересмотра результатов промежуточной аттестации, на основании письменного заявления родителей, комиссия в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.